



Comune di ARQUATA DEL TRONTO

Provincia di ASCOLI PICENO

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER LA STABILIZZAZIONE DI 1 (UNO) ISTRUTTORE CONTABILE IN SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO, IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 3 COMMA 5, DEL D.L. N.44 DEL 22/04/2023, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE N.74 DEL 21/06/2023.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI:

- il d.lgs. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- la l. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il d.lgs. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali);
- il CCNL Funzioni locali 16.11.2022;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025/2027 -Annualità 2025;
- Il D.L. 22/04/2023 n.44, convertito, con modificazioni, dalla legge n.74 del 21/06/2023;
- Il Decreto Ministro per la pubblica amministrazione del 03/11/2023;
- Il D.P.R. 487/1994 (norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi);
- Il DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 giugno 2023, n. 82: "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Il D.P.R. 445/2000 (Normativa in materia di documentazione amministrativa);
- Il d.lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- Il d. lgs. 196/2003 ed il Regolamento 2016/679/UE (Codice in materia di protezione dei dati personali);
- Il d.lgs. DECRETO LEGISLATIVO 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.*);

In esecuzione alla propria determinazione del Responsabile del Segreteria Generale n 30 del 29/10/2025, con la quale è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta procedura di stabilizzazione finalizzata alla copertura di n.1 posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale "Istruttore contabile" – Area Istruttori– riservata al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art.3, comma 5, del D.L. n.44 del 22/04/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n.74 del 21/06/2023.

La selezione è regolata dalle seguenti disposizioni.

ARTICOLO 1 REQUISITI DI AMMISSIONE



Comune di ARQUATA DEL TRONTO

Provincia di ASCOLI PICENO

In conformità con quanto disposto dall'art. 3 - comma 5 - del DL 44/2023, potranno partecipare alla procedura di stabilizzazione i candidati in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a. essere stati assunti a tempo determinato all'esito di apposita procedura concorsuale conforme ai principi dell'articolo 35 del Testo Unico del Pubblico Impiego, approvato con d.lgs. 165/2001;
- b. aver maturato 36 mesi di servizio alle dipendenze dell'Ente nel settore finanziario, anche non continuativi negli ultimi 8 anni;
- c. avere conseguito una valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta attestata da idonea documentazione sottoscritta dal Responsabile della struttura, in applicazione dell'attuale sistema di misurazione della performance adottato da questa Amministrazione.

I requisiti di cui alle lettere a), b e c) devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura di stabilizzazione con atto motivato, che costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

ARTICOLO 2

TRATTAMENTO ECONOMICO

Per la prestazione lavorativa a tempo pieno, 36 ore settimanali, sarà riconosciuto il trattamento economico fondamentale previsto dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni locali – per l'Area degli Istruttori.

Spettano inoltre indennità di comparto, tredicesima mensilità, indennità di vacanza contrattuale ed ogni altro emolumento accessorio contemplato dal C.N.N.L.

I suddetti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

ARTICOLO 3

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/e IDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale. Per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestato o di un domicilio digitale.

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro il termine di 10(dieci) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it/>". Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59 dello stesso.

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di presentazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine della procedura di invio dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione, in caso di più invii della domanda, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.



Comune di ARQUATA DEL TRONTO

Provincia di ASCOLI PICENO

ARTICOLO 4

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- a. la mancanza di uno dei requisiti di cui all'articolo 1, alle lettere a), b) e c);
- b. la mancata presentazione della domanda secondo le modalità e nei termini previsti dall'articolo 3.

ARTICOLO 5

AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Le domande di partecipazione pervenute saranno sottoposte in via preliminare alla verifica della loro ammissibilità e dell'assenza delle cause di esclusione dalla procedura di cui al precedente articolo 4.

Terminate le operazioni di verifica, sarà redatto l'elenco dei candidati ammessi. L'esito delle operazioni dell'istruttoria preliminare delle domande sarà pubblicato sul Portale inPA e sul sito istituzionale.

ARTICOLO 6

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Al termine delle operazioni istruttorie, con determinazione del Responsabile del Settore Segreteria Generale, sarà nominata una Commissione esaminatrice, composta da tre componenti esperiti, costituita nel rispetto della normativa vigente.

La Commissione è competente per tutte le fasi della procedura, compresa la formazione della graduatoria finale di merito.

ARTICOLO 7

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione si svolgerà all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa effettivamente svolta. Il colloquio si terrà in data e ora pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, alla pagina della selezione, con un preavviso di almeno 15 giorni rispetto allo svolgimento del colloquio stesso. I candidati che non si presenteranno al colloquio saranno considerati rinunciatari alla procedura. Il colloquio sarà finalizzato a valutare le conoscenze attinenti al profilo professionale e le competenze acquisite. Pertanto, il colloquio verterà sull'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento alla parte finanziaria e contabile.

Per la valutazione del colloquio, la Commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio complessivo di 30 punti. Per il superamento del colloquio è richiesto il punteggio minimo di 21/30. Il risultato del colloquio viene comunicato mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso."

ARTICOLO 8

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La Commissione giudicatrice, espletate le operazioni del colloquio selettivo, procederà alla formazione della graduatoria di merito, secondo l'ordine del punteggio complessivo assegnato tenendo conto, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza e di precedenza di legge.

La graduatoria viene approvata con determinazione del Responsabile del settore, dove è disposta l'assunzione del candidato vincitore, con il quale sarà sottoscritto un nuovo contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato. L'accettazione della nomina e l'assunzione del servizio comporta l'implicita accettazione, senza riserve, dell'intera normativa che disciplina lo stato giuridico ed



Comune di ARQUATA DEL TRONTO

Provincia di ASCOLI PICENO

economico del rapporto di lavoro di diritto pubblico. Il candidato assunto è esentato dal periodo di prova.

ARTICOLO 9

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di svolgimento della selezione e per la gestione del rapporto di lavoro costituito con il candidato assunto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento della selezione.

Le informazioni ricevute potranno essere comunicate ad altre amministrazioni per la gestione del rapporto di lavoro.

Ai candidati saranno riconosciuti i diritti previsti dal decreto legislativo sopra richiamato, da fare valere nei confronti del Comune titolare del trattamento.

ARTICOLO 10

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

La partecipazione al colloquio selettivo comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dalle disposizioni di legge vigenti in materia, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento delle procedure di stabilizzazione, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate, se ed in quanto non in contrasto con disposizioni gerarchicamente sovraordinate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione si riserva di procedere ad appositi controlli, anche a campione, sulle veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato nella domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade di benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione ha facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o di riaprire i termini della procedura di stabilizzazione, senza che i candidati abbiano a far valere pretese o rivendicazioni di sorta.

Il provvedimento di modifica o di revoca sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente – Sottosezione bandi di concorso", restando esclusa ogni comunicazione personale.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il procedimento terminerà entro 60 giorni mesi dalla data della prova orale.

Ai sensi degli articoli 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento è il Segretario comunale.

Eventuali chiarimenti o informazioni possono essere chiesti al telefono 0736809122 o al seguente indirizzo di posta elettronica info@comune.arquatadeltronto.ap.it .

Arquata del Tronto, li 31/10/2025

Il Responsabile del Procedimento
dott. Pasquale Ercoli